**福建理工大学补办本、专科毕业证明书申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性 别  |  | 出生年月  |  | （近期正面蓝底2寸彩照） |
| 入学时间 |  | 毕业时间 |  |
| 学 制 |  | 原毕业学校名称 |  |
| 院（系）名称 |  | 专 业 |  |
| 原发毕业证书编号 |  | 本科／专科 |  |
| 原发毕业证书序号 |  | 毕业／结业 |  |
| 原发毕业证书上校长姓名 |  | 身份证号码 |  |
| 联系电话 |  | 通讯地址（含邮编） |  |
| 情 况说明及所 附材 料 |  |
| 档案馆意见 | 教务处意见 | 学校审核意见  |
| 年 月 日  （盖章） | 年 月 日（盖章） | 年 月 日  （盖章） |
| 补证序号 |  | 补证编号 |  |
| 领取人签名 |  |
| 备 注 |  |

注：1、此表适合大专以上（含大专）毕业生使用；

2、附上本人申请报告和身份证复印件；

3、本表一式两份。一份交学校档案馆，一份交教务处。